

苏州工业园区采购 竞争性磋商 采购文件

采购编号：DFHX2022-GQ-C-018 号

采购单位：姑苏实验室

采购内容：纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计服务

类 别：服务类



东方华星建设管理（江苏）有限公司

二〇二二年十二月

目 录

前附表	2
第一章 磋商邀请函	3
第二章 磋商响应文件格式	6
1、授权委托书	7
2、磋商响应函	8
3、磋商报价表	9
4、商务条款偏离表	10
5、拟投入本项目人员表	11
6、类似业绩一览表	12
7、实施方案	13
8、资格证明文件	14
(1)、关于资格文件的声明函	14
(2)、磋商响应单位情况表	15
(3)、中小企业申明函	17
(4)、残疾人福利性单位声明函	18
第三章 采购内容	19
第四章 合同主要条款	26
第五章 评审办法	30

前附表

项号	内容规定
1	采购内容：纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计服务
2	采购预算： 160000.00（壹拾陆万元整）
3	响应文件有效期为六十天（日历日）
4	本项目不收取投标保证金
5	获取磋商文件时间：自磋商采购文件发出之日起至 2022 年 12 月 14 日 每日 8:30-17:00(节假日除外) 获取磋商文件地点：东方华星建设管理（江苏）有限公司, 地址：苏州 工业园区翠薇街 9 号月亮湾国际中心 3A 层 磋商采购文件售价：人民币 300 元整，只有向采购代理机构报名登记 并获取本次磋商文件后才可参加磋商。
6	磋商文件： 正本份数为一份 副本份数为二份
7	磋商响应文件递交时间：2022 年 12 月 19 日 13:30—14:00 磋商响应文件递交截止时间：2022 年 12 月 19 日 14:00 磋商响应文件递交地点：8 苏州工业园区若水路 398 号姑苏实验室 E202-7 会议室； 磋商时间：2022 年 12 月 19 日 14:00 磋商地点：苏州工业园区若水路 398 号姑苏实验室 E202-7 会议室；
8	由成交供应商在领取成交通知书时向采购代理机构支付服务费。本项 目所有招标代理服务费、评审费（按实结算）用均由成交单位支付。 本项目代理服务费用:3000 元,：

第一章 磋商邀请函

东方华星建设管理（江苏）有限公司受姑苏实验室的委托，就其所需纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计服务项目采用竞争性磋商方式进行采购，欢迎有资格的供应商前来参加本次磋商采购活动。

一、采购编号： DFHX2022-GQ-C-018 号

二、采购项目名称： 纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计服务

三、本项目采购预算： 160000.00（壹拾陆万元整）

四、采购需求：

1、项目背景：纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼作为姑苏实验室新的办公地点，属于改造重建项目，现有场地存在拆除和清理工作。需根据现场实际情况，重新设计规划。

2、设计范围：纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计

3、服务成果交付日期：合同签订后 30 日历天内完成项目建筑方案设计（如因甲方方案确认延期，则乙方成果交付时间同步顺延），2023 年 1 月 20 日之前提供施工图并完成施工图送审；

五、合格磋商供应商的条件：、

A、一般条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件；

注：单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目磋商。否则，相关响应文件均无效。

B、特殊条件：

[建筑行业（建筑工程、人防工程）甲级]或者[建筑行业（建筑工程）甲级]或者[工程设计综合资质甲级]或者[建筑装饰工程设计专项资质甲级]

六、报名及获取采购文件

1、获取磋商文件时间:自磋商采购文件发出之日起至 2022 年 12 月 14 日每日 8:30-17:00(节假日除外)

2、获取磋商文件地点:东方华星建设管理（江苏）有限公司,地址：苏州工业园区翠薇街 9 号月亮湾国际中心 3A 层

3、磋商采购文件售价：人民币 300 元整，只有向采购代理机构报名登记并获取本次磋商文件后才可参加磋商。

4、在报名时须向采购代理机构提供以下材料：

（1）报名单位营业执照副本复印件；

（2）法定代表人身份证复印件，非法定代表人报名的还需提供法人授权委托书以及委托代理人身份证复印件

（3）企业相关资质

七、响应文件接收信息

1、磋商响应文件递交时间：2022 年 12 月 19 日 13:30—14:00

2、磋商响应文件递交截止时间：2022 年 12 月 19 日 14:00

3、磋商响应文件递交地点：苏州工业园区若水路 398 号姑苏实验室 E202-7 会议室；

八、开标有关信息

1、磋商时间：2022 年 12 月 19 日 14:00

2、磋商地点：苏州工业园区若水路 398 号姑苏实验室 E202-7 会议室；

九、公告期：自公告发布之日起五个工作日。

十、联系及监督

1、采购单位

名 称：姑苏实验室

电 话： 13140996766

联 系 人：查老师

2、采购代理单位

名 称： 东方华星建设管理（江苏）有限公司

地 址： 苏州工业园区翠薇街 9 号月亮湾国际中心 3A 层

电 话： 0512-62897061

传 真： 0512-67486199

联 系 人： 潘国华/何晓花

十二、本次采购的相关信息刊登在中国招投标网
<http://www.infobidding.com>、中国招标投标公共服务平台
<http://www.cebpubservice.com/>上，成交公告亦是刊登在此媒体，敬请各供应商注意。

东方华星建设管理（江苏）有限公司

2022 年 12 月 8 日

第二章 磋商响应文件格式

说明：

对本章所有的格式，磋商供应商可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得造成与本格式内容有实质性的违背。

1、授权委托书

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应单位名称）的法定代表人，现授权委托的_____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加东方华星建设管理（江苏）有限公司组织实施的编号为DFHX2022-GQ-C-018 号的竞争性磋商活动。代理人在磋商活动过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，我均予以承认。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，除非有撤销授权委托的书面通知，本授权委托书自磋商活动开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

供应商：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

2、磋商响应函

磋商响应函

东方华星建设管理（江苏）有限公司：

我方收到贵公司 _____ 号磋商采购文件，经仔细阅读和研究，我方决定参加磋商。并向贵公司承诺：

1、愿意按照磋商采购文件的一切要求，提供以上所有服务，总价格及明细见《磋商采购响应报价表》。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行磋商采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行服务义务。

3、我方同意按磋商采购文件中的规定，我方的磋商响应文件有效期限为磋商开始后 60 天，如果我方在规定的有效期内撤回我方的磋商响应文件，我方的磋商保证金可被贵方没收。

4、我方愿意提供贵方在磋商采购文件中要求的所有资料。也同意向贵方提供贵方可能另外要求的与我方磋商文件有关的任何证据或资料。并保证所提供的资料全部是真实的、有效的，若有虚假，我方愿承担一切责任。

5、我方认为贵方有权决定成交者，还认为贵方有权接受或拒绝所有的供应商成交。

6、我方愿意遵守磋商采购文件中所列的收费标准。

7、我方承诺该项磋商开始后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。我方同意被确定成交后若不履行我方磋商响应文件的内容要求和各项承诺及义务的即被视为违约，我方成交资格将被取消。

8、我方同意我方若无法按约定条款履行义务等行为，采购方有权取消我方的成交资格。

9、如果我方被确定成交，我方愿意在领取中标通知书时按磋商文件规定的收费标准支付成交服务费，逾期按中国人民银行公布的同期人民币贷款最高利率计付利息；

11、与本磋商有关的通讯地址：

单 位： _____ 联 系 人： _____

地 址： _____ 邮政编码： _____

联系电话： _____ 传 真： _____

供应商名称：（单位盖章）

单位法定代表人或代理人：（签字或签章） _____ 年 月 日

3、磋商报价表

磋商响应报价表

采购编号：

价格单位：元

项目名称	纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计服务
响应报价	人民币（大写）： 人民币（小写）：
设计周期	

上述报价包括完成相应设计工作所必需收取的所有费用，包括但不限于聘请专家方案评审费、设计费、加班费、差旅费、设计代表驻场费、与采购单位或采购单位指定的任意第三方对接配合的费用、设计文件工本费、管理费、利润、税金及乙方为完成本项目建设所需进行的后续配合工作的相应费用。

供应商：（公章）

法定代表人或代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

4、商务条款偏离表

商务条款偏离表

序号	采购文件条目号	采购文件的商务条款	响应文件的商务条款	说明

注：供应商的磋商响应文件（除技术要求部分）与磋商采购文件规定的有偏离的，应在此表中说明。未在上表中说明的，如在响应文件其他内容中已有文字说明的，则以已有文字说明为准，否则，将被认为完全响应磋商采购文件的规定。但该表不作为供应商对所投标的物关于商务条款等详细描述和说明的替代。

供应商：（公章）

法定代表人或代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

5、拟投入本项目人员表

拟投入本项目主要人员表

采购编号：_____

序号	岗位	姓名	性别	年龄	学历	职称
1						
2						
3						
4						
2						
3						
4						
5						

供应商（单位公章）：

法定代表人或代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

6、类似业绩一览表

类似业绩一览表

序号	项目名称	采购单位	合同签订日期	合同金额 (万元)	备注
1					
2					
3					
.....					

注：响应文件中提供合同复印件。

供应商：（公章）

法定代表人或代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

7、实施方案

实施方案

提示：

- 1、供应商应针对本次采购项目特点编写公司成交后拟采取的详细的组织计划，设计方案说明等
- 2、供应商可根据自身情况编写，本页不够可另加页附后。

供应商（单位公章）：_____

8、资格证明文件

(1)、关于资格文件的声明函

关于资格文件的声明函

_____:

本公司愿就由贵公司组织实施的编号为_____号的磋商采购活动进行响应。本公司所提交的响应文件中所有关于磋商资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

(供应商)法定代表人(签字或盖章):

(供应商)名称(公章):

年 月 日

(2)、磋商响应单位情况表

磋商响应单位情况表

供应商名称（盖章）

法定代表人		成立日期	
企业地址		注册资本	万元
经营范围			
职工人数		其中：有中高级以上职称的人数	
资产总计	万元	净资产	万元
股东权益	万元	销售收入	2021年 万元
实现利润	2021年 万元		
营业面积（含厂房面积）	平方米	其中：	自有面积 平方米 承租面积 平方米
单位简历及内设机构情况			
单位优势及特长			
近三年来完成或正在履行的重大合同情况			
最近3年内在经营过程中受到何种奖励或处分	（包括财政、工商、税务、物价、技监部门稽查情况和结果）		
最近3年内有无因售假、售劣或是其他原因被消费者投诉或起诉的情况及说明	（包括解决方式和结果）		
最近3年内主要负责人			

有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明	
获得技术认证的工程师及简介	
其他需要说明的情况	

注：根据单位实际情况如实填写，相关证明材料复印件附本表后。营业执照副本复印件

(3)、中小企业申明函

中小企业声明函

_____:

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写行业类别）行业，_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加（采购单位名称）单位的（采购编号及项目名称）项目采购活动：

A、提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务；

B、提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。（请在上述 A、B 项中进行选择打勾）本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

（1）不同行业的中小微企业划分标准以工信部、国家统计局、国家发改委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）为准。

（2）中小微企业在投标文件中，可以企业注册地经信部门出具的中小微企业认定书，或签署《中小企业声明函》附带最新一期的企业纳税证明、社保缴纳证明，证实企业的规模类型。未在响应文件中提供中小微企业认定书或《中小企业声明函》及附件资料的，不享受促进中小微企业发展的相关政府采购政策。

(4)、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

第三章 采购内容

东方华星建设管理（江苏）有限公司受姑苏实验室的委托，就其所需纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计服务项目采用竞争性磋商方式进行采购，欢迎有资格的供应商前来参加本次磋商采购活动。

一、采购编号： DFHX2022-GQ-C-018 号

二、采购项目名称： 纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计服务

三、本项目采购预算： 160000.00（壹拾陆万元整）

五、采购需求：

1、项目背景： 纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼作为姑苏实验室新的办公地点，属于改造重建项目，现有场地存在拆除和清理工作。需根据现场实际情况，重新设计规划。

2、设计范围： 纳米技术大学科技园 F 栋 4 楼装饰设计。主要包括以下内容：

（1）2 个领导办公室 24 m² ；

（2）2 个副主任办公室 20 m²；

（3）12 个独立办公室（部长办公室） 15-18 m² ；

独立办公室配置：办公桌 沙发 书柜

（4）2 个 10 人会议室；

（5）1 个大会议室 100 m²、1 个培训会议室 100 m²；

（6）2 个 70 m²左右会议室；

（7）2-3 个 40 m²中型会议室 ， 小型会议室（4-6 人）若干；

（8）1 个财务室 6 人，内部含一个凭证室；

（9）1 个档案室；

（10）需有前台接待空间和洽谈区、电梯前室均在设计范围；

（11）后期根据新的平面布局考虑 1-2 个机械排烟室；

（12）1 个母婴室、1 个配电间、1 个弱电间（如建筑平面有可直接利用）；

- (13) 开放办公考虑 60-80 个工位；同时考虑茶水间、文印、休闲区；
- (14) 独立电话间 2-3 个；
- (15) 卫生间（按人数比例测算现有数量是否能满足，是否需要扩大）
- (16) 1 个工会活动室；

以上是根据办公需求初步拟定的设计范围，最终设计内容在方案讨论时确认。

3、合同履行期限：服务成果交付日期：合同签订后 30 日历天内完成项目建筑方案设计（如因甲方方案确认延期，则乙方成果交付时间同步顺延），2023 年 1 月 20 日之前提供施工图并完成施工图送审；

4、设计要求：满足甲方的实际设计任务需求；

符合苏州市党政办公装修的标准

符合《姑苏实验室维修项目标准和常用办公设备配置标准（试行）的通知》文件（附后）

5、设计成果要求：

(1) 设计成果的内容必须符合设计任务书的有关要求和国家有关标准。

(2) 初步方案设计、效果图、平面布置图以文本形式提交、施工图提交电子版和蓝图（按合同约定数量）。

(3) 设计深度：

设计达到施工图深度，图纸包含平顶地及立面，节点及大样图纸，各专业机电图纸，工艺做法说明以及技术要求。主材清单及主要材料样板。

(4) 若有设计变更，甲方不再另外支付费用，包含在本次招标范围内，请各投标响应单子注意。

6、其他要求：

- 1) 设计署名权归成交单位所有，版权归采购单位所有，采购单位有权在设计审定后公开展示设计成果，并通过传播、媒介、专业杂志、书刊及其

他形式介绍、展示、评价设计方案。

- 2) 成交单位提交的设计成果有下列情形之一的，采购单位有权终止合同：
 - a) 提交的成果不符合本任务书规定的。
 - b) 提交的成果图纸和文字辨认不清，内容不全或粗制滥造的。
 - c) 未经局同意，逾期上报设计成果的。
- 3) 本任务书需求解释权归采购单位所有。

六、响应文件的组成及要求

（一）文件组成（部分格式见第二章）

- 1、磋商响应函；
- 2、磋商报价表；
- 3、授权委托书（如有授权）；
- 4、磋商响应单位法定代表人身份证复印件；
- 5、磋商响应单位代理人身份证复印件（如有授权）；
- 6、关于资格文件的声明函（格式见第二章）；
- 7、磋商响应单位情况表（格式见第二章）；
- 8、具有独立承担民事责任的能力证明：包括法人或者其他组织的营业执照复印件。
- 9、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明：包括但不限于最近一期经审计的财务报告复印件，其他组织、自然人及成立未满一年的法人应提供银行出具的资信证明复印件。
- 10、履行合同所必备的设备和技术能力的证明材料：企业法人性质的供应商应在经工商管理部门核准登记注册的经营范围内参与经营活动。提供满足采购需求必备相关技术人员的职称证书（如有）和用工合同等证明材料复印件。提供满足采购需求相关必备设备的清单和购置发票或租赁协议等证明材料。
- 11、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。投标截止时间前六个月内

依法缴纳税收的凭据，社会保险登记证（如有）和投标截止时间前六个月内依法缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）。

12、参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函（格式自拟）；

13、服务方案说明（格式第二章）；

14、服务期间人员配备方案（需提供人员的配备方案《拟投入本项目主要人员表》）（格式第二章）；

15、《商务条款偏离表》格式第二章）

16、类似业绩合同复印件，《类似业绩一览表》；

17、其它有关资格证明文件；

18、其他可以证明磋商供应商资信、资质和货物、服务质量的证书、文件、推荐信等资料。

19、《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》（如为）

20、评分标准中所涉及的相关证明材料。

（二）文件要求：

1、数量要求为一本正本，两本副本，装订成册；装在一个文件袋里密封，封口处盖公章，并在密封袋正面有醒目的采购文件编号、项目名称和供应商全称；

2、响应文件每页须由供应商法定代表人或其授权代表签字或盖公章。

七、磋商程序

1、采购代理机构按本须知规定的时间、地点主持磋商采购活动。

2、供应商法定代表人或授权代理人应携带本人身份证明签名报到。

3、在磋商响应文件递交截止时间前，供应商凭磋商保证金收据原件（如需缴纳）、身份证明原件向采购代理机构递交响应文件，未能出示保证金收据原件或身份证明原件的供应商，采购代理机构有权拒绝接受其响应文件。

4、由磋商小组审查供应商提交的响应文件。

5、磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以

要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

6、磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

7、磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序按照解密顺序。

8、在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。对采购文件做出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

9、供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字。

10、磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在最后一个供应商磋商结束后十五分钟内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

11、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评审。

12、磋商小组根据磋商成交原则确定成交供应商，并将结果通知所有参加磋商的供应商。

13、如磋商过程中出现本采购文件未尽事宜，由磋商小组根据政府采购有关法律、法规讨论决定。

八、项目的终止

出现下列情形之一的，将终止竞争性磋商采购活动：

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、实质性响应磋商文件不满 3 家或进入最后报价的不满 3 家或最后报价在

采购预算内不满 3 家的；

4、在采购活动中因重大变故，采购任务取消的。

九、综合说明及其它要求：

1、本项目不接受联合体投标。

2、供应商提供的服务能够至少达到以上要求，同时明确详细的服务方案。

3、供应商必须承诺文件中提出的全部要求，如果其中某些条款不响应时，应在文件中逐条列出，未列出的视同响应。

4、磋商保证金：本项目不收取投标保证金

5、服务费

成交单位须按前附表的规定计算并支付服务费，该费用应在领取成交通知书时一次性付清。

6、本次招标只有一个采购单元，报价须报全；报价包括完成相应设计工作所需收取的所有费用，包括但不限于聘请专家方案评审费、设计费、加班费、差旅费、设计代表驻场费、与采购单位或采购单位指定的任意第三方对接配合的费用、设计文件工本费、管理费、利润、税金及乙方为完成本项目建设所需进行的后续配合工作的相应费用及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，甲方不再支付其他任何费用。报价不得出现选择性的报价，不得以任何条件、任何因素为理由调增此价。

7、供应商应对所投项目的全部内容进行报价，只投其中部分内容者，其响应文件将被拒绝。成交单位对服务缺陷不予更正，采购方有权另请其他单位更正，所发生的费用由成交单位承担。

8、成交单位必须按照《劳动法》及国家、服务地点当地的有关规定配置工作人员数量，并支付工资、国假加班费和交纳正常的社会保险，不得安排工作人员超时限加班。

9、时间要求：详见合同主要条款。

10、合同签订后成交供应商须按采购单位要求进行现场交接。若因技术人员

的原因无法胜任工作，采购单位有权解除合同。

11、投诉质疑：供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）向代理机构提出质疑。

接收质疑函的方式为书面形式（当场送达或邮寄方式）。

质疑联系部门：招投标部-何晓花/潘国华

联系电话：0512-62897061

通讯地址：苏州工业园区翠薇街9号月亮湾国际中心3A层

供应商可委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

12、凡涉及采购文件的补充说明和修改，均以中国招投标网 <http://www.infobidding.com>、中国招标投标公共服务平台 <http://www.cebpubservice.com/>上发布的信息为准。

第四章 合同主要条款

甲方：

联系人：

联系电话：

单位地址：

乙方：

联系人：

联系电话：

单位地址：

根据姑苏实验室纳米技术大学科技园F栋4楼装饰设计服务竞争性磋商采购文件（编号：DFHX2022-GQ-C-018）、该项目的《成交通知书》、《民法典》有关规定，为明确甲方和乙方咨询服务过程中的权利、义务和经济责任，经双方友好协商，签订以下条款，以兹共同遵守。

第一条 合同内容：

1、本合同的设计服务项目名称为纳米技术大学科技园F栋4楼装饰设计服务，同时乙方须向甲方提供和该项目有关的配套服务。

2、服务内容及要求

- （1）完成项目方案设计，并通过审批；
- （2）完成施工图设计，并通过施工图审查以及其他相关部门的审查；
- （3）提供后续现场服务等工作至项目竣工验收结束；
- （4）符合国家有关规范（包括强制类）和设计文件编制深度规定的要求，并与批准的项目可行性研究报告及相关文件相符合。

第二条 下列文件为本合同不可分割部分

- 1、成交通知书；
- 2、采购文件及其他补充文件（如有）；
- 3、乙方中标的响应文件；
- 4、乙方在招投标过程中所作的其它书面承诺、声明、澄清等。

第三条 合同价格与支付

1、合同价格为_____。合同价为完成所有工作的最终价格，包括聘请专家方案评审费，同时包含乙方为完成相应设计工作所必需收取的所有费用，包括但不限于设计费、加班费、差旅费、设计代表驻场费、与采购单位或采购单位指定的任意第三方对接配合的费用、设计文件工本费、管理费、利润、税金及乙方为完成本项目建设所需进行的后续配合工作的相应费用。

2、付款步骤：合同签订后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 30% 首付款；乙方施工图通过图审后，甲方收到乙方全额发票的 10 个工作日内向乙方支付合同总额的 60% 进度款；乙方配合完成施工过程，获得甲方确认后 7 个工作日内支付 10% 尾款。

3、付款方式：银行汇票或转帐支票。

4、如乙方对服务缺陷不予更正，甲方有权另请其他单位更正。

5、确因甲方工作需要，乙方应无条件配合甲方完成一些突击工作。如安排内部员工临时加班。

6、甲方支付合同项下费用外不再承担其它任何费用（包括个人）。甲方付款时，乙方需提供正式的发票、由甲乙双方及采购代理机构签章的《采购合同履行验收报告》或设计工作考核表。

第四条 服务成果交付期限

合同签订后 30 日历天内完成项目建筑方案设计（如因甲方方案确认延期，则乙方成果交付时间同步顺延），2023 年 1 月 20 日之前提供施工图并完成施工图送审；

乙方应当按下表进度向甲方提交设计文件、图纸及附件说明等工作成果

序号	文件名称	份数	提交时间	备注
1				
2				
3				

第五条 服务管理工作、检查考核

甲方根据采购文件中的考核标准对乙方服务工作进行考核,如有特别要求的,应作具体约定

第六条 双方工作和协作事项

1、甲方应协作的事项主要有以下几个方面:

(1) 甲方自愿委托乙方作为本项目设计服务单位,甲方有义务将其所掌握的而且是乙方履行本合同范围内服务所需的一切信息提交给乙方。甲方应对提交给乙方的一切信息的准确性负责。甲方同意将所提交的信息中存在的任何问题或错误尽快通知乙方;

(2) 甲方如果在合同期内正常执行过程中单方终止协议,同样要承担已完成工作量的费用,甲方有义务支付乙方的相应费用。

2、乙方向甲方提供的服务主要有:

(1) 乙方在本协议签署之日起5个工作日内启动项目;

(2) 乙方应严格保证评估的科学性、公正性;

(3) 乙方未经甲方允许,不得将对方有关信息向第三方披露。

第七条 违约责任

1、甲方违约责任

(1) 在合同生效后,甲方无理由要求的毁约,应像乙方偿付合同总价款的5%作为违约金,违约金不足以补偿损失的,乙方有权要求甲方补足。

(2) 甲方违反合同规定,拒绝接受乙方交付的合格技术服务,应当承担乙方由此造成的损失。

(3) 甲方未履行合同约定义务、影响工作质量和进度时,乙方可及时终止服务,由此造成的损失由甲方承担。

2、乙方违约责任

(1) 乙方不能按时提交服务成果,逾期时间在十五天以内的,按照每天1000元累计计算违约金。

(2) 乙方逾期提供服务超过15日的,甲方有权解除合同。

(3) 乙方逾期服务的,应在事前与甲方协商,甲方仍需求的,乙方应立即提供服务并应按照逾期服务部分的款项的每天万分之四支付逾期违约金,同时承担甲方因此遭致的损失费用。

第八条 甲乙双方承诺为对方提供的技术资料、数据保密。

第九条 本方案的著作权等相关知识产权归甲方所有，乙方使用前应征得甲方的同意。

第十条 不可抗力

1、因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2、合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明

第十一条 合同生效及其它

1、本合同经甲乙双方签字盖章后生效。

2、合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式盖章记录在案，作为本合同的附件，与本合同具有同等效力。

第十二条 合同争议

1、争议解决

甲乙双方因合同发生争议，应在采购代理机构的主持下进行调解，协商不成，任何一方可以向甲方所在地人民法院起诉。

第十三条 附则

1、合同份数。

本合同一式五份，甲方二份、乙方二份，采购代理机构一份

2、未尽事宜

本合同未尽事宜应按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国合同法》等规定解释。

甲方（盖章）：

法定代表人或代理人（签字）：

合同签订日期：

乙方（盖章）：

法定代表人或代理人（签字）：

合同签订日期：

第五章 评审办法

一、评审方法

（一）本次磋商采用综合评分法，即在响应文件满足采购文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商。采购人授权磋商小组直接确定成交供应商。

（二）评审小组各成员独立对每个进入打分程序的有效磋商供应商的响应文件技术部分以打分的形式进行评审和评价。

（三）对评委的评分（除价格分外）进行统计汇总，直接算术平均计算出每个磋商供应商的得分，加上价格得分即为每个磋商供应商的综合得分。

（四）如出现评审总得分最高的磋商供应商有两个或两个以上的，以磋商报价较低者优先作为成交候选人，如果磋商报价也相同的，则由采购人组织以抽签方式确定成交候选人。

（五）针对小微型企业的评审：

1、根据财政部、工业和信息化部关于印发意见“财库〔2011〕181号”关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》及苏财购【2017】10号的通知规定，对属于小型、微型企业产品或服务的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、不同行业的中小微企业划分标准以工信部、国家统计局、国家发改委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）为准。

3、中小微企业在投标文件中，可以企业注册地经信部门出具的中小微企业认定书，或签署《中小企业声明函》附带最新一期的企业纳税证明、社保缴纳证明，证实企业的规模类型。未在响应文件中提供中小微企业认定书或《中小企业声明函》及附件资料的，不享受促进中小微企业发展的相关政府采购政策。

4、若供应商提供的“中小企业声明函”或认定证明为虚假声明则视同提供虚假材料，按“政府采购法”相关规定处理并报请政府监管部门给予行政处罚。

二、评分标准

（一）价格分（20分）

第一步：最后报价低于或等于预算价格的，为有效磋商报价。超采购预算的最后报价文件为未实质性响应文件，不参与评审。

第二步：在所有有效最后报价中满足采购文件要求，所有投标报价的平均值作为评标基准价，其价格分为20分，其他磋商供应商的价格分按照下列公式计算（计算结果四舍五入保留两位小数）

$$\text{磋商报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{评审价格}) \times 10\% \times 100$$

（二）项目方案（60分）

根据本采购文件第三章要求编制，内容应包含：

- （1）项目构思、设计主要内容解读、深度；
- （2）项目组组织机构框架、人员安排，含技术职称、行政职务、学位以及近3年设计工作经历，需附相应证书复印件；
- （3）项目工作计划、整体进度和时间安排；
- （4）项目成果的响应程度；

根据投标单位项目计划书内容完整性、思路清晰性分别确定“优、良、中”三个等级，优等50-60分，良等35-45分，中等30分以下。

（三）投标人综合评价：（共20分）

1、近五年内设计成果所获奖励（10分）：

根据投标人提供市以上相关机构或组织颁发授予的奖励证书且核实认可，分别确定“优、良、中”三个等级，优等10分，良等7-9分，中等6分以下。提供相应证书复印件。

2、编制类似项目成果情况（5分）

投标人需提供近五年类似项目合同（复印件）、成果（可独立成册提交）三个以上（含三个）得 5 分，缺一个扣 2 分；扣完为止，不计负分。

3、投标文件制作（5 分）

投标文件制作响应情况，符合招标文件要求、制作规范、没有缺、漏项，条理清楚、完整、计算准确，优得 5 分，良得 3 分，中得 1 分。

（全文完）